**Рабочий лист**

**по учебному предмету «Иностранный язык(англ.)»**

**с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

**Класс: 8-Б**

**Ф.И.О. учителя Белова Галина Владимировна**

**3 неделя (21.04-25.04)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Раздел | Тема | Форма урока  (с применением электронного обучения или дистанционных образовательных технологий) | Содержание  (задания для изучения) | Текущий контроль | |  | | Консультация | | Разноуровневые домашние задания |
| форма | сроки | форма | сроки | форма | сроки |
| 1 | 23.  04 | МОДУЛЬ 8. PASTIMES (*На досуге* | Придаточные условия и сослагательного наклонения. Развитие грамматических навыков. | Дистанционное электронное обучение | 1) Онлайн-урок в электронном журнале  2) Просмотреть видеоурок на сайте учи. ру <https://www.youtube.com/watch?v=S8tQ7IDDNdg>  2) Работа с учебником GR 15, GR16 прочесть правила (в конце учебника)  Прочитай рамочку на стр.126-есть ли в вашем языке похожие структуры  3)Выполнить задание: учебник стр. 126 упр.3 ответы выслать на почту  <galya.belova.2016@mail.r  или в эл. Журнал или в вайбер | Самостоятельная работа  Составьте 2 предложения используя  If or when  ответы выслать на почту  <galya.belova.2016@mail.ru  или в эл. Журнал или в вайбер | 23.04 | Модульный контроль тесты | 18.05 | Сообщение , вопросы в электронном журнале, эл.почте  <galya.belova.2016@mail.ru | 13.00-  13-45  23.04 | учебник: стр.126 упр.4( ученики оценка на «;4» и «5» , на «3»- из упр.2 списать предложения на правила |
| **2** | 24.  04 | МОДУЛЬ 8. PASTIMES (*На досуге* | Чемпионат мира по футболу. Идиомы по теме»Спорт» | Дистанционное и электронное обучение | 1) Онлайн-урок в электронном журнале  **2**) Просмотреть видеоурок на сайте учи. ру  <https://youtu.be/gftaUSg3Q2I>  3)Работа со словарем WL 22 Модуль 8d (в конце учебника)  3)прочесть текст на стр.128 и выполнить упр.2 на стр.128(заполните пропуски словами и ответьте на вопросы(например whose (кому)-Jules Rimet (Жюль Риме) и т.д.  ответ выслать на почту  <galya.belova.2016@mail.ru или в эл.журнал | Самостоятельная работа :выполнить упр.6 на стр.129 учебника (закончить фразы win(выиграть)), beat(победить),gain (получить) ответ выслать на почту  <galya.belova.2016@mail.ru или в эл.журнал | 24.04 | Модульный контроль тесты | 18.05 | Сообщение , вопросы в электронном журнале, эл.почте  <galya.belova.2016@mail.ru | 24.04  14.00  14.45 | учебник  Стр.129, упр.8 . Проверьте эти идиомы по Appendix 3. ( в конце учебника) Используйте их , чтобы закончить предложения-оценка на «4» и»5»  На оценку «3» достаточно идиомы записать и выучить |
| 3 | 25.  04 | МОДУЛЬ 8. PASTIMES (*На досуге* | «Интересы, клубы и кружки». Структура делового письма | Дистанционное и электронное обучение | 1) Онлайн-урок в электронном журнале  **2**) Просмотреть видеоурок на сайте учи. Ру <https://youtu.be/dfBDjB1cM-Q>  3)Работа с учебником: стр.130 прочитайте правило в рамочке (перевод см. приложение 1 к уроку25.04), затем посмотрите на рекламу ниже и напишите краткий ответ( 2-3 предложения) на вопросы Какой тип письма вы бы написали? В каком стиле вам нужно писать? (перевод см приложение 2 к уроку 25.04)  ответ выслать на почту  <galya.belova.2016@mail.ru  или в эл. журнал | Самостоятельная работа:  Стр. 130 упр. 1(прочитайте описание из словаря, представленное ниже и запишите членом какого-либо клуба вы являетесь  ответ выслать на почту  <galya.belova.2016@mail.ru  или в эл. журнал | 17.04 | Модульный контроль тесты | 18.05 | Сообщение , вопросы в электронном журнале, эл.почте  <galya.belova.2016@mail.ru | 25.04.  13.00  13.45 | Учебник стр.131 упр.6 (напишите электронное письмо, используйте план в качестве помощи) по образцу упр. 4 |

1.См. приложение 1 к уроку 25.04

Перевод правила в рамочке : Письма\е-мейлы , основанные на письменных материалах

Письма\е-мейлы, основанные на письменных материалах – письма, которые отвечают письменной информацией. Эта информация может быть в форме реклам , писем, приглашений, заметок и так далее, так же, как в форме визуальных подсказок, таких как карты, рисунки и так далее.Деловые письма могут быть любого из этих стилей, например, письмо-жалоба, письмо-извинение, письмо-заявление на работу, дающие информацию и просящие ее.

Стиль письма может быть формальным, полуформальным и неформальным в зависимости от того, кому вы пишете.

2.См. приложение 2 к уроку 25.04 (перевод)

Добро пожаловать в кружок по плаванию Брайтон.

Мы предлагаем

Уроки (с какого возраста?)

Год плавания в море и соревнования

Водное поло

Уроки(как долго они идут ?) проходят каждый вечер с 6 до 10

У всех тренеров есть сертификаты американской ассоциации любителей

Присоединяйтесь к нам

Новые пловцы принимаются каждый вечер пятницы ( в какое время)

За более подробной информацией пишите нам на электронную почту.