**УТВЕРЖДЕНО**

 Директор МБОУ «Сакская СШ №1

 им. Героя Советского Союза

 В.К.Гайнутдинова»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Кожевникова Приказ от « 09 » октября 2018 г. № 482

**Дорожная карта**

**организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного**

**общего и среднего общего образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**«Сакская средняя школа №1 им. Героя Советского Союза В.К. Гайнутдинова»**

**города Саки Республики Крым в 2019 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году** |
| 1. | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году | Июнь- июль 2018 г. | Зам. директораСелегень Л.Н., Климук Т.В. |
| 2. | Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на новый учебный год на педагогическом совете | Июль 2018 г. | Зам. директораСелегень Л.Н., Климук Т.В. |
| **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 1. | Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и часто болеющими учащимися | В течение учебного года | Зам. директораСелегень Л.Н., Климук Т.В., учителя- предметники, руководители предметных методических объединений |
| 2. | Изучение деятельности учителя по подготовке к ГИА (посещение уроков в выпускных классах) | В течение учебного года | Зам. директораСелегень Л.Н., Климук Т.В.,  |
| 3. | Организация консультативной помощи педагогам по вопросам подготовки к ГИА | В течение учебного года | Зам. директораСелегень Л.Н., Климук Т.В.,  |
| 4. | Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА | Август- сентябрь 2018 года | Зам. директора Климук Т.В. |
| 5. | Участие в мониторингах по оценке качества образования | В течение учебного года | Зам. директораСелегень Л.Н., Климук Т.В.,  |
| 6. | Совещание при директоре по подготовке обучающихся к ГИА | Октябрь 2018,Март 2019 г. | Директор Кожевникова Л.В.,зам. директораСелегень Л.Н., Климук Т.В. |
| 7. | Организация групповых и индивидуальных занятий и консультаций по подготовке к ГИА | Сентябрь 2018-май 2019 | Руководители предметных методических объединений,учителя-предметники 9,11-х классов |
| **Нормативно-правовое обеспечение** |
| 1. | Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА- 11 в 2019 году | Октябрь 2018– май 2019 | Директор Кожевникова Л.В.,зам. директораСелегень Л.Н., Климук Т.В. |
| 2. | Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА 9-11 в 2019 г. | Сентябрь 2018-май 2019 | Зам. директораСелегень Л.Н.,Климук Т.В. |
| 3. | Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке к проведению ГИА 9-11 в 2019 г. | Сентябрь 2018-май 2019 | Зам. директораСелегень Л.Н.,Климук Т.В. |
| 4. | Приведение школьной базы нормативных документов в соответствие с муниципальными, региональными, федеральными нормативными актами | В течение 2-х недель после введения в действие нормативных документов | Зам. директораСелегень Л.Н., Климук Т.В. |
| **Обучение и тестирование педагогических работников, привлекаемых для проведения ГИА** |
| 1. | Проведение ответственными за ГИА обучения для организаторов в и вне аудиторий, технических специалистов | Февраль-март 2019г. | Селегень Л.Н., Климук Т.В. |
| 2. | Самостоятельная подготовка организаторов в и вне аудиторий, технических специалистов | Февраль-март 2019г. | Селегень Л.Н., Климук Т.В.педагогические работники, заявленные к участию в ГИА-9,11 |
| 3. | Проведение 2 этапа семинаров для организаторов в и вне аудиторий, технических специалистов. Проведение тестирования | Март 2019г. | Селегень Л.Н., Климук Т.В.педагогические работники, заявленные к участию в ГИА-9,11 |
| 4. | Повторное проведение тестирования (для педагогических работников, не прошедших тестирование в основной этап) | Апрель 2019г. | Селегень Л.Н., Климук Т.В.педагогические работники, заявленные к участию в ГИА-9,11 |
| 5. | Проведение инструктажей непосредственно перед каждым днем экзамена | По графику проведения экзаменов | Селегень Л.Н. |
| **Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 1. | Сбор предварительной информации опланируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-l1 в 2019 году из числа:- выпускников текущего учебного года;- лиц с ОВЗ | Сентябрь- октябрь 2018 г. | Зам. директораСелегень Л.Н.,Климук Т.В.,Борисова Я.А., классные руководители выпускных классов Добряк И.А.,Русева С.Г.,Скрыпник И.Н.,Борисова Я.А. |
| 2. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки | Декабрь 2018 г., февраль, май 2019 г. | Зам. директораСелегень Л.Н. |
| 3. | Оформление пакета документов для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей | Март- май 2019 г. | Директор Кожевникова Л.В. |
| 4. | Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период и резервные сроки основного периода;- сбор заявлений;- внесение данных об участниках ГИА-9 в РИС | Январь-июнь 2019 г.  | Учитель информатики Борисова Я.А, классные руководители 9-х классов Добряк И.А.,Русева С.Г.  |
| 5. | Организация подготовки к проведению ГИА-11 восновной период и резервные сроки основногопериода;- сбор заявлений;- внесение данных об участниках ГИА-11 в РИС | Январь-июнь 2019 г. | Учитель информатики Борисова Я.А, классные руководители 11-х классов Борисова Я.А.,Скрыпник И.Н. |
| 6. | Организация работы по психологическомусопровождению и проведению психологической подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА | В течение года | Педагог- психолог Турченкова Е.В. |
| 7. | Обеспечение участия выпускников в ГИА-9, ГИА-11 в основной период и резервные срокиосновного периода по утвержденному расписанию | Май- июнь 2019 | Директор Кожевникова Л.В., классные руководители выпускных классов Борисова Я.А.,Скрыпник И.Н., Добряк И.А.,Русева С.Г. |
| **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** |
| 1. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 участников экзаменов, их родителей (законных представителей),  | Сентябрь 2018-май 2019 | Зам. директораСелегень Л.Н.,Климук Т.В.,  Борисова Я.А., классные руководители выпускных классовБорисова Я.А.,Скрыпник И.Н., Добряк И.А.,Русева С.Г. |
| 2. | Ведение раздела о ГИА на официальном сайте образовательной организации | Сентябрь 2018-май 2019 | Администратор школьного сайта Борисова Я.А. |
| 3. | Проведение совещаний по вопросам организации и проведения ГИА | В течение года | Администрация школы |
| 4. | Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 | В течение года | Классные руководители выпускных классовБорисова Я.А., Скрыпник И.Н., Добряк И.А.,Русева С.Г. |
| 5. | Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году, размещение соответствующей информации на школьном сайте | Октябрь 2018 – май 2019 | Зам. директораСелегень Л.Н.,Климук Т.В.,администратор школьного сайта Борисова Я.А. |
| 6. | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам | Ноябрь 2018 – май 2019 | Педагог- психолог Турченкова Е.В. |
| 7. | Организация взаимодействия учителей- предметников по обмену опытом организации и проведения ГИА | Октябрь 2018 – май 2019 | Руководители методических объединений |
| 8. | Информирование участников ГИА на сайте школы- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА;-о сроках проведения ГИА;- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;-о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА  | В течение года | Зам. директораСелегень Л.Н.,администратор школьного сайта Борисова Я.А. |
| **Контроль за организацией и проведением ГИА** |
| 1. | Контроль за организацией и проведениеминформационно-разъяснительной работы повопросам подготовки и проведения ГИА с егоучастниками и лицами, привлекаемыми кпроведению ГИА | В течение года | Директор Кожевникова Л.В. |
| 2. | Контроль за организацией и проведениемитогового сочинения в основной идополнительные сроки | Декабрь 2018 г., февраль, май 2019 г. | Директор Кожевникова Л.В. |
| 3. | Контроль за работой по подготовке к ГИА-2019,оформлением информационных стендов по процедуре проведения ГИА, размещениясоответствующей информации на сайте ОО | Январь- апрель 2019 г. | Директор Кожевникова Л.В. |
| 4. | Контроль за подготовкой и проведением ГИА-9,ГИА-l1 в досрочный, основной и дополнительный периоды в ППЭ | В течение года | Директор Кожевникова Л.В. |

**Заместители директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н. Селегень**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Климук**