

СОГЛАСОВАНО Педагогическим советом МБОУ «Сакская СШ №1 им. Героя Советского Союза В.К. Гайнутдинова» (протокол от 25.08.2022 № 11)	УТВЕРЖДЕНО приказ МБОУ «Сакская СШ №1 им. Героя Советского Союза В.К. Гайнутдинова» от 25.08.2022 № 350
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«САКСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
В.К. ГАЙНУТДИНОВА»
ГОРОДА САКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) и других действующих нормативных актов в части организации образовательного процесса. Положение рассматривается и принимается общим собранием работников Учреждения.
- 1.2. Педагогический совет имеет право вносить в Положение изменения и дополнения.
- 1.3. Положение утверждается приказом директора школы.
- 1.4. Настоящее Положение регулирует деятельность Педагогического совета, являющегося коллегиальным органом управления Учреждением.
- 1.5. Педагогический совет Учреждения осуществляет управление образовательным процессом и инновационной деятельностью Учреждения;
- 1.6. При Педагогическом совете Учреждения могут создаваться методический совет, предметные кафедры, творческие группы, деятельность которых регламентируется Положениями, принятыми Педагогическим советом Учреждения.

2. ПОЛНОМОЧИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Педагогический совет:

- 1) обсуждает и производит отбор различных вариантов содержания образования, форм, методов и способов его реализации;
- 2) обсуждает и принимает образовательные программы Учреждения;
- 3) принимает локальные нормативные акты, регулирующие образовательный процесс и

взаимоотношения участников образовательного процесса, в том числе: учебные планы, рабочие программы учебных курсов и дисциплин, Положение о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся;

- 4) план работы Учреждения на учебный год;
- 5) принимает решения о переводе учащихся в следующий класс, об условном переводе учащихся, оставлении на повторное обучение;
- 6) принимает решение о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации; о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
- 7) утверждает характеристики педагогов, представляемых к наградам и поощрениям различного уровня;
- 8) ходатайствует перед Советом о поощрении педагогов за достижение высоких результатов в образовательной деятельности;
- 9) рассматривает иные вопросы в пределах своих полномочий.

3. ЗАСЕДАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Деятельность Педагогического совета Учреждения регламентируется настоящим Положением, в частности:

- 3.1. В состав педагогического совета входят: директор школы, его заместители, педагогические работники. На педагогическом совете могут присутствовать представитель Управления образования, учащихся и их родителей (законных представителей).
- 3.2. Председателем Педагогического совета является директор школы. Он назначает своим приказом секретаря Педагогического совета на учебный год.
- 3.3. Периодичность заседаний педагогического совета не регламентируется.
- 3.4. Заседания Педагогического совета Учреждения правомочны, если на них присутствует более половины его состава (50 % + 1 человек). Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих;
- 3.5. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарём.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА

Педагогический совет несет ответственность за:

- а) выполнение плана своей работы;
- б) соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- в) выполнение принятых решений и рекомендаций;

- г) результаты учебной деятельности;
- д) бездействие при рассмотрении обращений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 355657241185316324136411458373773346058785353901

Владелец Борисова Ярослава Александровна

Действителен с 29.10.2022 по 29.10.2023