

Приложение
к Положению о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Сакская средняя школа №1 им. Героя Советского Союза В.К. Гайнутдинова» города Саки Республики Крым

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Сакская средняя школа №1 им. Героя Советского Союза В.К. Гайнутдинова» города Саки Республики Крым**

№	Наименование этапа	Сроки	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	До 10.11.2022	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»;	
		До 10.11.2022, далее ежегодно до 01.09.	Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации);	
		До 10.11.2022, далее ежегодно до 01.09.	приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической	

			деятельностью;	
		До 20.11.2022, далее ежегодно до 01.09.	подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.	
2.	Формирование банка наставляемых	До 20.11.2022, далее ежегодно до 01.09.	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	
3.	Формирование банка наставников	До 20.11.2022, далее ежегодно до 01.09.	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	
4.	Отбор и обучение	До 20.11.2022, далее ежегодно до 01.09.	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.	
		По необходимости	Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	
5.	Организация и осуществление	До 20.11.2022, далее	Формирование наставнических пар/групп.	

	работы наставнических пар/групп	ежегодно до 01.09.	<p>Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	Ежегодно	<p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Ежегодно	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>	