

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА САКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САКСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.К.ГАЙНУТДИНОВА»
ГОРОДА САКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ОГРН1149102182008, ИНН 9107004808, ОКПО 00790508, КПП 910701001
296500, Республика Крым, г.Саки, ул.Ленина, д. 5, тел. (06563) 2-76-45, 2-74-67
school@saki@mail.ru

ПРИКАЗ

От 09 января 2024 г.

№ 2

**Об обеспечении горячим питанием
обучающихся, отнесенных к льготным
категориям
во II полугодии в 2023-2024 учебном году**

На основании федеральных правовых актов, нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Крым:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" утвержденного постановлением главного санитарного врача РФ от 27.10. 2020 года № 32.
- Постановлением Совета министров Республики Крым от 15.03.2021г. № 146 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 09.06.2017г. № 304»,
- Руководствуясь совместным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю от 07.04.2021г. № 565/64 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым»,
- Постановление администрации города Саки Республики Крым от 01.09.2023г. № 1403 «Об утверждении Порядка по организации питания воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных учреждений муниципального образования городской округ Саки Республики Крым»
- В целях обеспечения социальных гарантий учащихся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного питания учащимся учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список обучающихся льготной категории для получения ими бесплатного горячего питания с 09.01.2024 г. (Приложение 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7).
2. Организовать предоставление бесплатного горячего питания следующим категориям обучающихся:
 - детям-сиротам;

- детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям с ограниченными возможностями здоровья, посещающим общеобразовательную организацию;
- детям-инвалидам, посещающим общеобразовательную организацию;
- обучающимся из малоимущих семей;
- обучающимся из многодетных семей.
- обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.
- детей, граждан Российской Федерации - участников специальной военной операции (СВО)

3. Для получения бесплатного горячего питания родителям (законным представителям) необходимо представить следующие документы:

3.1. Для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление законного представителя;
- копия постановления администрации города об установлении опеки (попечительства);
- о создании приемной семьи.

3.2. Для детей с ограниченными возможностями здоровья:

- заявление родителя (законного представителя);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии

3.3. Для детей-инвалидов:

- заявление родителя (законного представителя);
- акт медико-социальной экспертизы.

3.4. Для обучающихся из малоимущих семей:

- заявление родителя (законного представителя);
- справка о признании семьи малоимущей, выданная Управлением труда и социальной защиты населения администрации города Саки в установленном порядке.

3.5. Для обучающихся из многодетных семей:

- заявление родителя (законного представителя);
- удостоверение многодетной семьи, выданное исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования.

3.6. Для детей, граждан Российской Федерации - участников специальной военной операции (СВО):

- заявление родителя (законного представителя);
- справка из военного комиссариата, подтверждающая статус гражданина - участника специальной военной операции (СВО);
- копия свидетельства о рождении ребенка.

4. Назначить ответственным за организацию бесплатного горячего питания обучающихся льготной категории в учреждении Мазалову В.А., заместителя директора.

5. Мазаловой В.А., заместителю директора, ответственной за питание:

5.1. строго контролировать выбывших и прибывших обучающихся льготной категории для своевременного внесения изменений в список льготников;

5.2. в кратчайшие сроки собрать документы согласно Постановления Администрации города Саки от 13.07.2021 № 735 «Об утверждении Порядка по организации питания воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных учреждений муниципального образования городской округ Саки Республики Крым», предоставленным справкам или удостоверений родителей многодетной семьи для своевременной постановки на питание;

6. Классным руководителям 1-11 классов:

6.1. Довести до сведения родителей учащихся содержание пакета документов, регламентирующих организацию питания в школе на основании Постановления Администрации города Саки;

6.2. Проводить информационную работу среди учащихся и их родителей по организации питания в классе;

6.3. Сообщать ответственному за организацию питания прибывших и выбывших из числа льготных категорий;

6.4. Контролировать своевременную подачу необходимых документов и присутствие обучающихся, получающих бесплатное горячее питание.

6.5. Вести учёт детей, получающих горячее бесплатное питание (табель), своевременно (после 1 урока) подавать сведения в столовую о наличии детей в школе;

6.6. Ежедневно сверять табеля по питанию в школьной столовой.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Я. А. Борисова