

**ПРИКАЗ**

от 27.08.2025 г.

№222/1

О создании Штаба воспитательной работы

На основании реализации федерального проекта «Патриотического воспитание граждан Российской Федерации», в соответствии с планом воспитательной работы МБОУ «Сакская СШ №1 им. Героя Советского Союза В. К. Гайнутдинова на 2025- 2026 учебный год, в целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать штаб воспитательной работы МБОУ «Сакская СШ №1 им. Героя Советского Союза В. К. Гайнутдинова (далее - ШВР);
2. Утвердить состав Штаба воспитательной работы МБОУ «Сакская СШ №1 им. Героя Советского Союза В. К. Гайнутдинова (Приложение 1);
3. Утвердить положение Штаба воспитательной работы МБОУ «Сакская СШ №1 им. Героя Советского Союза В. К. Гайнутдинова (Приложение 2);
4. Утвердить План заседаний Штаба воспитательной работы МБОУ «Сакская СШ №1 им. Героя Советского Союза В. К. Гайнутдинова (Приложение 3);
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Мазалову В.А.

Директор школы



Я.А.Борисова

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
МБОУ «Сакская СШ №1  
им. Героя Советского Союза  
В. К. Гайнутдинова  
*В. А.* /Я. А. Борисова/

**План заседаний Штаба воспитательной работы  
в 2025-2026 учебном году**

№	Повестка заседания	Дата проведения
1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Об организации деятельности Штаба воспитательной работы (ШВР) в 2025-2026 учебном году.</li><li>2. Об утверждении состава ШВР в 2025-2026 учебном году.</li><li>3. Об утверждении плана работы ШВР на 2025-2026 учебный год</li></ol>	02.09.2025г
2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Об итогах работы ШВР за 1 полугодие 2025-2026 учебного года</li><li>2. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.</li><li>3. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.</li></ol>	15.12.2025г.
3	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2025-2026 учебного года.</li><li>2. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.</li></ol>	16.01.2026г
4	<ol style="list-style-type: none"><li>1. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.</li><li>2. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания.</li><li>3. О деятельности органов школьного (ученического) самоуправления.</li></ol>	04.03.2026 г.
5	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Об активизации профилактической работе с учащимися и родителями накануне летних каникул.</li><li>2. Об организации работы ШВР в летний период, реализация программы «Лето-2026».</li><li>3. О подготовке праздника «Последний звонок».</li><li>4. О праздновании Дня защиты детей.</li></ol>	06.05.2026г.
6	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Об итогах работы ШВР за 2 полугодие 2025-2026 учебного года.</li><li>2. Отчет ШВР за 2025-2026 год.</li><li>3. Планирование работы ШВР на 2025-2026 учебный год.</li></ol>	04.06.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО  
 Директор  
 МБОУ «Сакская СШ №1  
 им. Героя Советского Союза  
 В. К. Гайнутдинова  
 /Я. А. Борисова/

Состав ШВР МБОУ «Сакская СШ №1 им. Героя Советского Союза В. К.  
 Гайнутдинова в 2025-2026 учебном году.

№	Должность	Направление
1.	Директор школы Борисова Ярослава Александровна	Общее руководство штабом ВР.
2.	Заместитель директора Мазалова Виктория Александровна,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование, организация и контроль за организацией воспитательной работы, в том числе профилактической;</li> <li>- организация, контроль, анализ и оценка результативности работы ШВР,</li> <li>- организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);</li> <li>- организация деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.</li> </ul>
3.	Советник директора по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями Борисова Яна Владимировна.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивает взаимодействие органов школьного самоуправления, педагогического коллектива и детских общественных организаций;</li> <li>- организует подготовку и реализацию педагогами — организаторами, классными руководителями и другими участниками ШВР федеральных и региональных концепций Дней единых действий в рамках Всероссийского календаря образовательных событий;</li> <li>- информирует и вовлекает школьников для участия во всероссийских конкурсах, проектах, мероприятиях и федеральных отборах на тематические и профильные смены; - оказывает содействие в создании и деятельности первичного отделения Движения Первых; - оказывает содействие в создании и деятельности органов ученического самоуправления образовательной организации;</li> <li>- выявляет и поддерживает реализацию социальных инициатив обучающихся образовательной организации (волонтерство, флэш-мобы, социальные акции и др.), осуществляет педагогическое сопровождение детских социальных проектов;</li> <li>- инициирует и сопровождает создание новых форм интересной и личностно-развивающей совместной деятельности детей и взрослых (например, школьного медиа-центра; сбора школьного актива и т.п.); -</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- в рамках развития воспитательной среды образовательной организации сопровождает создание и развитие школьных театров, школьных спортивных клубов, школьных музеев, медиacentров, добровольческих отрядов, киноклубов, туристических клубов, военнопатриотических клубов и отрядов ЮНАРМИИ, вожатских отрядов школьников, отрядов юных инспекторов дорожного движения и др.;</li> <li>- осуществляет вовлечение в школьные активности обучающихся, состоящих на разного вида учетах и находящихся в трудной жизненной ситуации;</li> <li>- курирует реализацию Всероссийской программы «Содружество Орлят России», рекомендованную Министерством просвещения Российской Федерации для организации внеурочной деятельности в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, реализуемую учителями начальных классов;</li> <li>- курирует реализацию программы внеурочной деятельности обучающихся 5-х классов «Я, ты, он, она — вместе целая страна»;</li> <li>- курирует цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»;</li> <li>- участвует в организации церемониала поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации;</li> <li>- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой образовательной организации;</li> <li>- осуществляет взаимодействие с родителями в части привлечения к деятельности образовательной организации.</li> </ul>
3.	Социальный педагог Кожевникова Людмила Васильевна	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль за организацией профилактической деятельности классных руководителей;</li> <li>- профилактику социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, требующих особого педагогического внимания;</li> <li>- разработку мер по профилактике социальных девиаций среди обучающихся;</li> <li>- индивидуальную работу с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида (в т.ч. вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время);</li> <li>- взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в социально опасном положении;</li> <li>- реализацию восстановительных технологий в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации;</li> <li>- составление социального паспорта образовательной</li> </ul>

		<p>организации и на основе его анализа формирование прогнозов тенденций изменения ситуации в образовательной организации с целью внесения предложений по корректировке плана воспитательной работы образовательной организации.</p>
4.	<p>Педагог- организатор - Борисова Яна Владимировна</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организацию работы органов ученического самоуправления; - формирование у обучающихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия; - вовлечение обучающихся в работу детских и молодёжных общественных организаций и объединений;</li> <li>- осуществление координации деятельности совета самоуправления в образовательной организации:</li> <li>- предоставление муниципальному куратору ученического самоуправления ежеквартального плана и отчета о деятельности школьного совета ученического самоуправления в образовательной организации Республики Крым;</li> <li>- взаимодействие с муниципальным куратором ученического самоуправления в муниципальном образовании или городском округе;</li> <li>- взаимодействие с советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в Республике Крым;</li> <li>- организацию совместной работы с первичными отделениями Движения Первых;</li> <li>- содействие организации и проведения мероприятий;</li> <li>- вовлечение во внеурочную деятельность учащихся, в том числе требующих особого педагогического внимания.</li> </ul>

5.	Педагог-психолог Турченкова Елена Владимировна	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работу с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогическим коллективом, оказание им психологической поддержки, в том числе помощи в разрешении межличностных конфликтов с применением восстановительных технологий и медиации;</li> <li>- выявление причин возникновения проблемных ситуаций между обучающимися, а также оказание психологической помощи обучающимся, которые в этом нуждаются; -</li> <li>- оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого педагогического внимания;</li> <li>- оказание квалифицированной помощи ребёнку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;</li> <li>- консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам развития, социализации и адаптации обучающихся;</li> <li>- работу по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций; -</li> <li>- реализацию восстановительных технологий в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.</li> </ul>
6.	Руководитель ШМО классных руководителей Селегень Оксана Алексеевна	<ul style="list-style-type: none"> <li>- координацию деятельности классных руководителей по организации воспитательной (в т.ч. профилактической) работы, досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время</li> </ul>
7.	Учитель физического воспитания Гутикова Виктория Витальевна	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пропаганду здорового образа жизни;</li> <li>- привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на различных видах учета или требующих особого педагогического внимания;</li> <li>- организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми.</li> </ul>
8.	Заведующая библиотекой Калинина Татьяна Васильевна	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в просветительской работе с обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних, педагогами;</li> <li>- оказание воспитательного воздействия через подбор литературы с учетом индивидуальных особенностей и проблем личностного развития обучающихся;</li> <li>- популяризацию художественных произведений, содействующих морально-нравственному развитию, повышению уровня самосознания обучающихся;</li> </ul>

		<p>- организацию дискуссий, литературных гостиных и других мероприятий в целях более углубленного понимания обучающимися художественных произведений, обсуждения морально-нравственных дилемм в среде сверстников, развития культуры общения</p>
9.	Педагоги дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы органов ученического самоуправления;</li> <li>- формирование у обучающихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия; - вовлечение обучающихся в работу детских и молодежных общественных организаций и объединений;</li> <li>осуществление координации деятельности совета самоуправления в образовательной организации;</li> <li>- предоставление муниципальному куратору ученического самоуправления ежеквартального плана и отчета о деятельности школьного совета ученического самоуправления в образовательной организации Республики Крым;</li> <li>- взаимодействие с муниципальным куратором ученического самоуправления в муниципальном образовании или городском округе;</li> <li>- взаимодействие с советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в Республике Крым; -</li> <li>- организацию совместной работы с первичными отделениями Движения Первых;</li> <li>- содействие организации и проведения мероприятий; вовлечение новых участников в Движение Первых.</li> </ul>